



社會福利署

Social Welfare Department

本署檔號： SWD/LORCHD/7-8/ VI
電話號碼： 2891 6379
傳真號碼： 2153 0071

殘疾人士院舍牌照事務處
香港黃竹坑業勤街23號
THE HUB 5 樓

各殘疾人士院舍營辦人／負責人／主管：

就監控及翻看院舍閉路電視監察系統制定政策及機制

政府十分關注殘疾人士院舍（下稱院舍）服務的質素，並要求院舍為住客提供安全及受保護的居住環境，保障住客的福祉。本署於2024年10月9日舉行的「保障院舍住客免受虐待」分享會中，已表示將會更新《殘疾人士院舍實務守則》（下稱《實務守則》），以加強監察院舍的服務，確保住客獲得安全及妥善照顧。本署現特函就《實務守則》有關院舍「監控及翻看閉路電視紀錄」的內容更新提供詳細資料。

《實務守則》第七章7.2.2段訂明，殘疾人士院舍內須備有閉路電視監察系統及相關錄影功能，並應符合個人資料私隱專員發出的《閉路電視監察及使用航拍機指引》，以釐定監察的範圍及程度，考慮在公用地方、會面室、大門及出口等位置安裝閉路電視系統，以保障個人私隱。為加強服務監察，院舍須就監控及翻看院舍閉路電視監察系統制定政策及機制，包括明確設定負責實時監控的人員及時段、負責翻看錄影片段的人員、抽取閉路電視片段的方法及時間，並備有清晰的紀錄，以供牌照處督察查閱。本署已更新《實務守則》第七章的相關章節（見附件1），以方便院舍掌握有關要求。

為了解院舍實施有關監控及翻看閉路電視紀錄的政策及機制，請各院舍營辦人／負責人／主管於**2024年11月4日**或以前以電郵或傳真方式向本署殘疾人士院舍牌照事務處（牌照處）呈交隨函夾附的回條（附件2）。

如有任何查詢，請與本署牌照處的負責督察聯絡。

社會福利署署長

（李金容 已簽署 代行）

2024年10月21日



副本送：

香港社會服務聯會業務總監
香港私營復康院舍協會主席
香港安老及復康服務聯會主席

內部副本送：

勞工及福利局康復專員
社會福利署助理署長（牌照及規管）
社會福利署助理署長（康復及醫務社會服務）
社會福利署各區福利專員
社會福利署總社會工作主任（津貼） 1
社會福利署總社會工作主任（津貼） 2
社會福利署總社會工作主任（康復及醫務社會服務） 1
社會福利署總社會工作主任（康復及醫務社會服務） 2
社會福利署總社會工作主任（康復及醫務社會服務） 3
社會福利署總社會工作主任（康復及醫務社會服務） 4

7.2 保安設施

- 7.2.1 為保障住客安全，殘疾人士院舍應備有合適和足夠的保安及防遊走設施，例如在院舍窗戶裝設窗花及在可開啓的窗花設置窗花鎖、安裝閉路電視監察系統、電子門鎖、感應警報器等，以加強保安及監察殘疾人士院舍的運作情況；院舍須保持所有家具及設備（包括窗戶／窗花／窗花鎖頭）運作良好，並應定期就有關設施進行監察及保養，適時維修、更換或翻新，以及作出記錄。
- 7.2.2 殘疾人士院舍內須備有閉路電視監察系統及相關錄影功能，並應符合個人資料私隱專員發出的《閉路電視監察及使用航拍機指引》，以釐定監察的範圍及程度，考慮在公用地方、會面室、大門及出口等位置安裝閉路電視系統，以保障個人私隱。院舍的營辦人須就監控及翻看閉路電視紀錄制定政策及機制，包括明確設定負責實時監控的人員及時段、負責翻看錄影片段的人員、抽取閉路電視片段的方法及時間，並備有清晰的紀錄，以供牌照處督察查閱。現有院舍⁺如未備相關設施，日後在進行相應改善工程時，亦須安裝閉路電視監察系統。

（備註：畫線乃更新部分）

⁺即在 2024 年 6 月 16 日前已持有有效牌照的殘疾人士院舍。

回條

就監控及翻看院舍閉路電視監察系統制定政策及機制
(須於2024年11月4日或以前回覆)

營辦人／負責人／主管* ：
院舍名稱 (院舍編號) ：

(D)

就院舍監控及翻看閉路電視監察系統的政策及機制¹，現提供以下資料 (請在合適的方格內加上☐號)：

1. 院舍現時是否備有閉路電視監察系統及相關錄影功能？

是

否 (請提供預期完成安裝相關系統之日期)：

2. 院舍閉路電視安裝的位置及範圍：

3. 現時院舍閉路電視片段保留時間為：

_____ 日

_____ 月

_____ 年

¹ 如院舍正在安裝閉路電視監察系統，請提供擬訂監控及翻看閉路電視監察系統的計劃。

4. 所有使用、監控及翻看閉路電視監察系統及顯示器（包括實時及錄影後的監控）的管理人員的職位：

5. 院舍監控及翻看閉路電視監察系統的政策及機制的詳情：

職位	職責
<hr/> <hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> 每隔 _____ 星期／月*抽取及翻看不少於 _____ 小時／天*的閉路電視片段。 <input type="checkbox"/> 其他執行細節： <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<hr/> <hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> 覆核上述管理人員所執行的工作（如適用） <input type="checkbox"/> 其他執行細節： <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

（如有需要，請另行加紙。）

6. 院舍閉路電視保安的安排：

7. 有關閉路電視片段的資料儲存、轉移及銷毀的安排：

8. 通知職員、服務使用者及公眾有關閉路電視監察系統的安排：

9. 就落實上述監控及翻看閉路電視監察系統政策及機制之日期：

現已在院舍實行。

_____（擬訂實行日期）。

10. 其他補充（如適用）：

營辦人／負責人／主管*簽署：

營辦人／負責人／主管*姓名：

聯絡電話號碼：

日期：

（營辦人／機構印章）